



# دليل المستخدم للإسترداد لمنشآت خاصة

## بوابة ضريبة الإلكترونية

## المحتويات

---

4	1. الهدف من هذا الدليل
6	2. خطوات إرسال طلب الإسترداد
21	3. الإخطارات التي يستلمها المكلف

# 1

الهدف من هذا الدليل



## 1. الهدف من هذا الدليل

الهدف الرئيسي من هذا الدليل هو توجيه المكلف إلى كيفية تقديم طلب الإسترداد لمشآت الخاصة. فقط بعض المنشآت الخاصة ستكون مؤهلة لتقديم طلب الإسترداد.



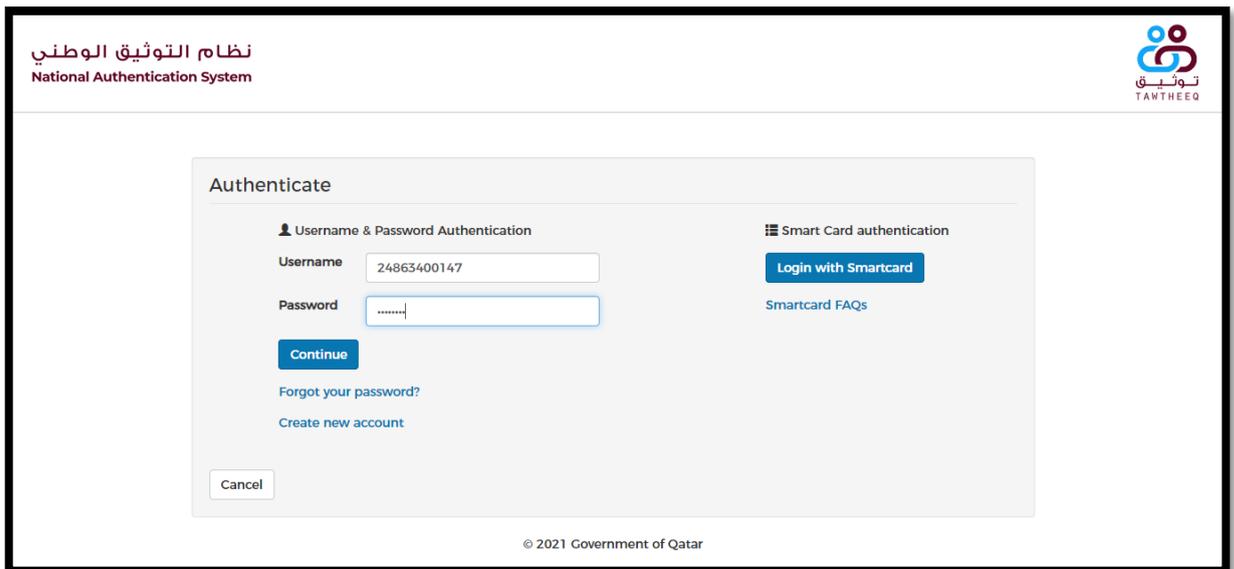
# 2

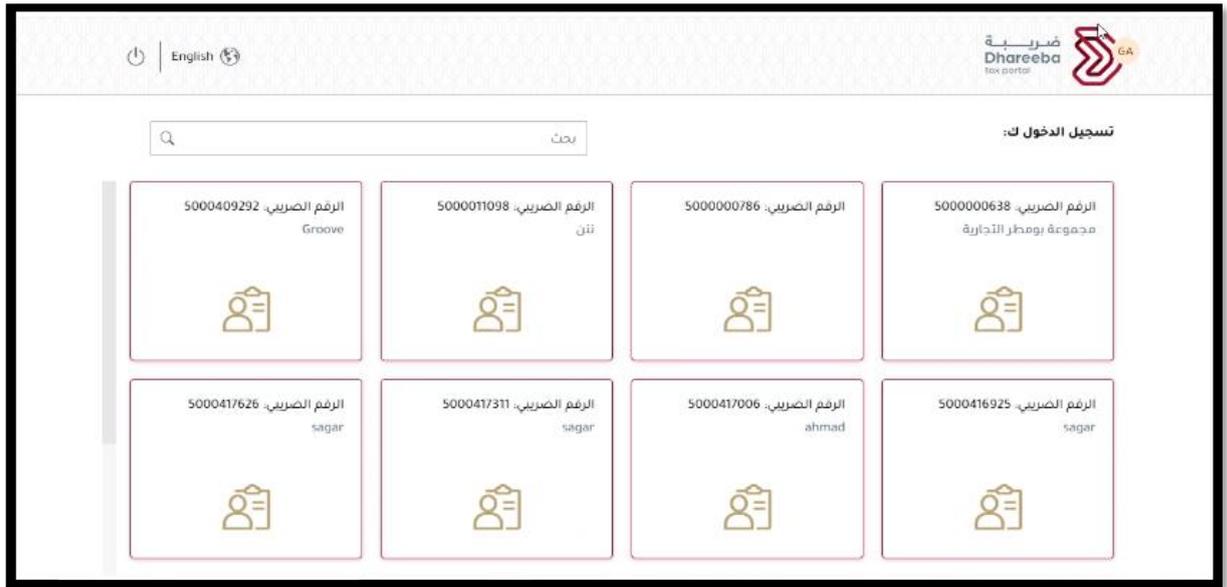
## خطوات إرسال طلب الإسترداد

## 2. خطوات إرسال طلب الإسترداد

### الخطوة 1: شاشة تسجيل الدخول

يجب على المكلف تسجيل الدخول على بوابة ضريبة حيث يتم توجيهه تلقائياً إلى بوابة التوثيق الوطني حيث يقوم بإدخال رقم الهوية القطرية أو عنوان البريد الإلكتروني وكلمة المرور الخاصة به كما هو موضح في الشاشة أدناه:

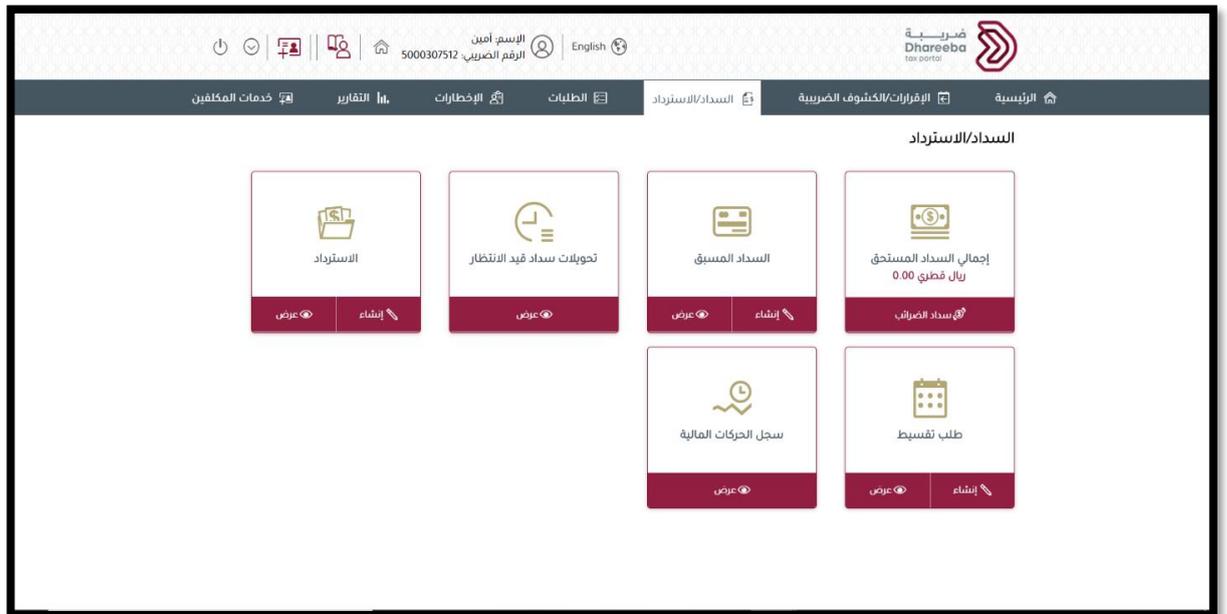




## الخطوة الثانية: الشاشة الرئيسية

بعد تسجيل الدخول الناجح، ينتقل المكلف إلى الشاشة الرئيسية.

يقوم المكلف بالنقر على زر إنشاء من لوحة "الإسترداد" من قائمة السداد/ الإسترداد لتقديم طلب الإسترداد.



### الخطوة 3: اختيار نوع الضريبة

ينتقل المكلف إلى شاشة تحديد نوع الضريبة ونوع الاسترداد.

إذا كان تسجيل المكلف في الضريبة الإنتقائية لمنشآت خاصة فقط ، سيظهر نوع الضريبة بشكل تلقائي "منشآت خاصة"، وإلا يجب على المكلف تحديد نوع الضريبة باسم "منشآت خاصة" ونوع استرداد "الإسترداد لمنشآت خاصة".



### الخطوة 4: شاشة التعليمات

ينتقل المكلف إلى شاشة "التعليمات" ويقوم بالنقر على زر "ابدأ الآن"، بعد قراءة التعليمات.

يجب على المكلف تحديد فترة الاسترداد. إذا قام المكلف بطلب الإسترداد في وقت متأخر عن نهاية الفترة الضريبية ب 60 يوم سيظهر حقل لإختيار سبب التأخير.

ضريبة Dhareeba tax portal

الرسم أمين  
الرقم الضريبي: 5000307512

English

### تعليمات للمكلفين

يرجى قراءة وفهم هذه التعليمات قبل البدء في طلب الاسترداد

- يرجى التأكد من تقديمكم معلومات دقيقة.
- يرجى التحقق من كون المعلومات الموجودة كاملة ومحدثة قبل تقديم طلب الاسترداد
- إن المعلومات المقدمة في طلبكم ستعامل بمنتهى السرية.
- إن تقديم معلومات خاطئة أو مضللة للهيئة العامة للضرائب، يعد مخالفاً للقانون.
- يرجى التحقق من تقديم وثيقة موافقة من وزارة الخارجية القطرية

سبب التأخير

فترة الاسترداد

تداعيات كورونا

2020 النصف 1 (0.01.01) ..

أبدأ الآن

0%

عقد

## الخطوة 5: تفاصيل الاسترداد

بعد النقر على زر "ابدأ الآن"، ينتقل المكلف إلى شاشة "تفاصيل الإستراداد" حيث يمكن للمكلف تقديم تفاصيل الإستراداد باستخدام أي من الأساليب أدناه:

1. عن طريق إدخال التفاصيل يدويا حيث يقوم بالنقر على زر **إضافة المزيد** ، أو ،
2. عن طريق تحميل التفاصيل باستخدام ملف الإكسيل باستخدام أزرار تنزيل وتحميل الموجودة في نفس الشاشة.

ضريبة Dhareeba tax portal

الرسم أمين  
الرقم الضريبي: 5000307512

English

رقم الطلب:

إستراداد خاص

1 تفاصيل الإستراداد 2 معلومات إضافية 3 تفاصيل البنك 4 الملخص 5 تصحيح بصحة المعلومات

تفاصيل الإستراداد

حذف الكل تحميل تنزيل

رقم الفاتورة	تاريخ الفاتورة	الرقم الضريبي للمورد	مبلغ الفاتورة شاملاً الضريبة	المبلغ المطلوب	حالة التحميل	إجراءات
لا توجد بيانات						

أضف المزيد

إستمرار

حفظ كمسودة

20%

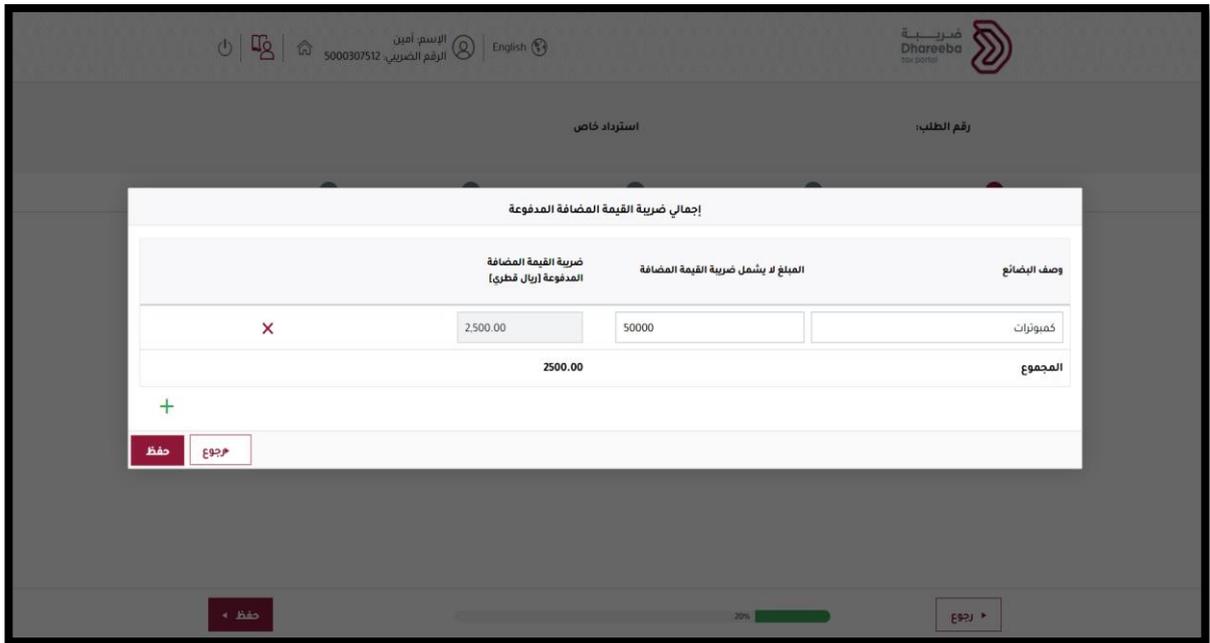
عقد

لإدخال التفاصيل يدويا، يجب على المكلف رقم الفاتورة والتفاصيل ذات الصلة. لإدخال التفاصيل المتعلقة بالضريبة الإنتقائية، يجب على المكلف النقر على رابط "التفاصيل" الموجود أعلى "إجمالي الضريبة الإنتقائية المسددة" و "إجمالي ضريبة القيمة المضافة المسددة".

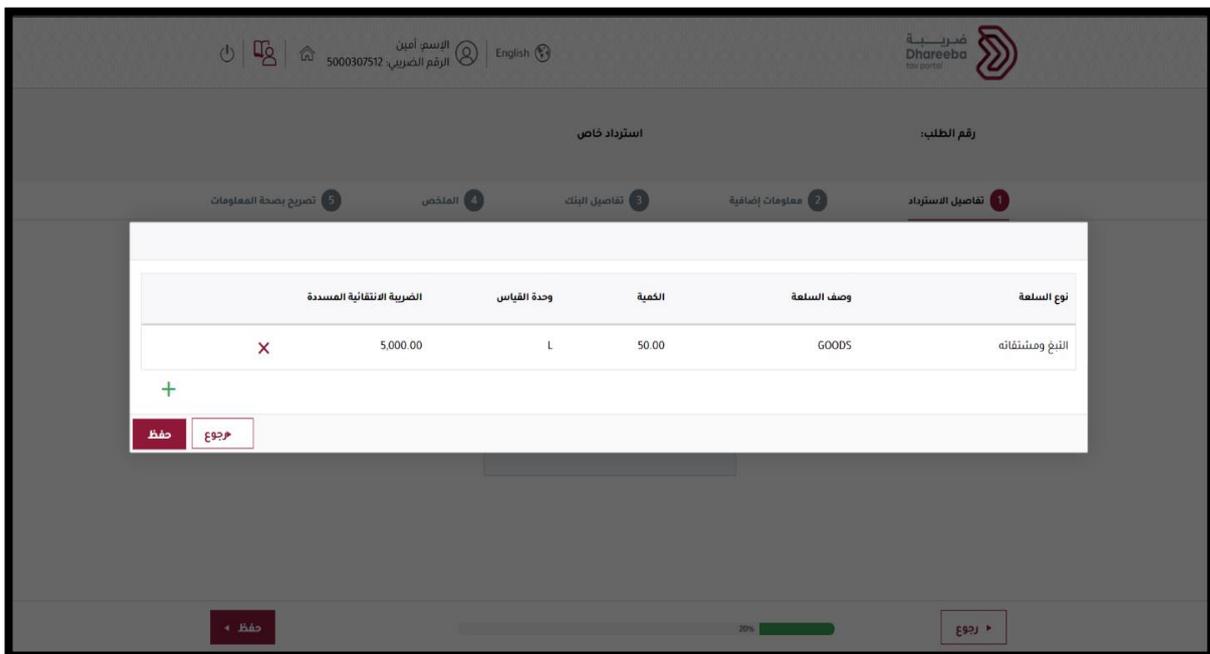
انقر على زر + الإسترداد لإجمالي ضريبة القيمة المضافة المسددة. بمجرد النقر على + الإسترداد، ستكون الشاشة أدناه متاحة. يجب على المكلف إدخال التفاصيل. انقر على حفظ.

إذا أراد المكلف إضافة المزيد من التفاصيل ، فيمكنه النقر على زر +.

بعد إضافة تفاصيل السلع، يقوم بالنقر على حفظ.



الآن يقوم المكلف بالنقر على + زر التفاصيل لإجمالي الضريبة الإنتقائية المسددة. عند النقر على + الإسترداد، ستكون الشاشة أدناه متاحة. يجب على المكلف إدخال التفاصيل. ومن ثم النقر على حفظ.



لإدخال التفاصيل، يجب على المكلف تحديد أحد الخيارات كنوع بضائع أو رمز وحدة حفظ المخزون.

يجب على التفاصيل إدخال التفاصيل المطلوبة ومن ثم النقر على حفظ.

بعد النقر على حفظ، تظهر الشاشة أدناه.

نوع السلعة	وصف السلعة	الكمية	وحدة القياس	الضريبة الانتقائية المسددة	إجراءات
المواد الأولية	FANTA BIB 10L	455,454.00	لتر	54,545,445.00	✕ ✎

حفظ

رجوع

إذا أراد المكلف إضافة المزيد من التفاصيل ، فيمكنه النقر على زر + .  
بعد إضافة تفاصيل السلع، يجب على المكلف النقر على زر الحفظ. حيث ينتقل إلى الشاشة أدناه.

رقم الطلب: استرداد خاص

1 تفاصيل الاسترداد

رقم الفاتورة: 3265753267

تاريخ الفاتورة: 01/01/2020

رقم الضريبة للمورد: 5000000414

اسم المورد: علي بابا و الأزمين حرامي

2 معلومات إضافية

مبلغ الفاتورة شاملة الضريبة: 50,000

إجمالي الضريبة الانتقائية المسددة: 5,000.00

يرجى ادخال مبلغ ضريبة القيمة المضافة المسددة: 2,500.00

3 تفاصيل البنك

إجمالي المبلغ المطلوب استرداده: 7,500.00

العرق الخاص بإثبات المعاملة

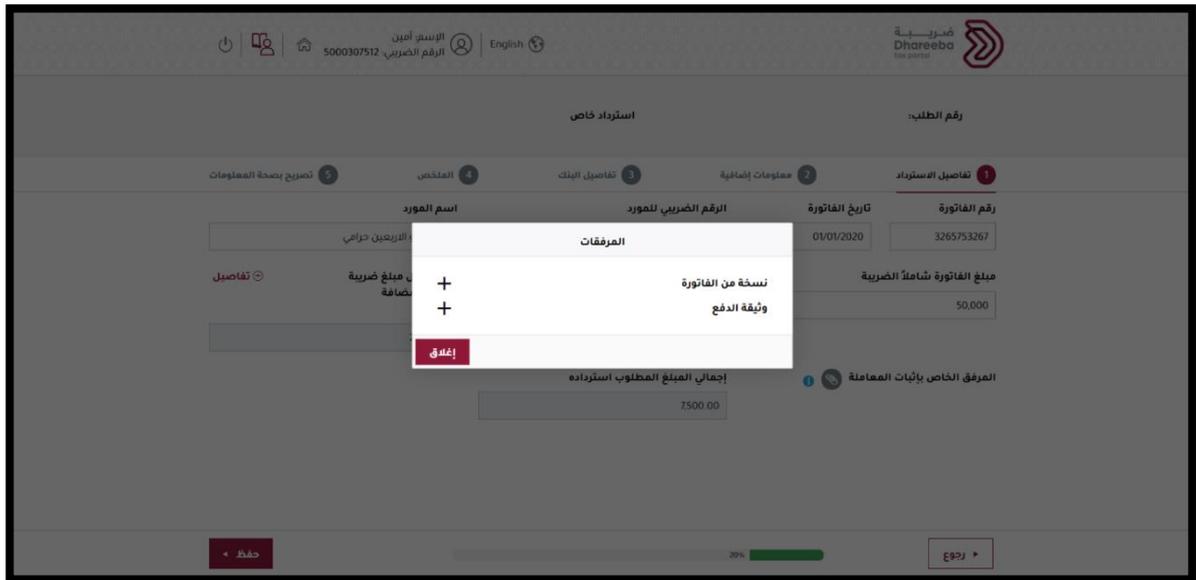
4 الملخص

5 تصريح بصحة المعلومات

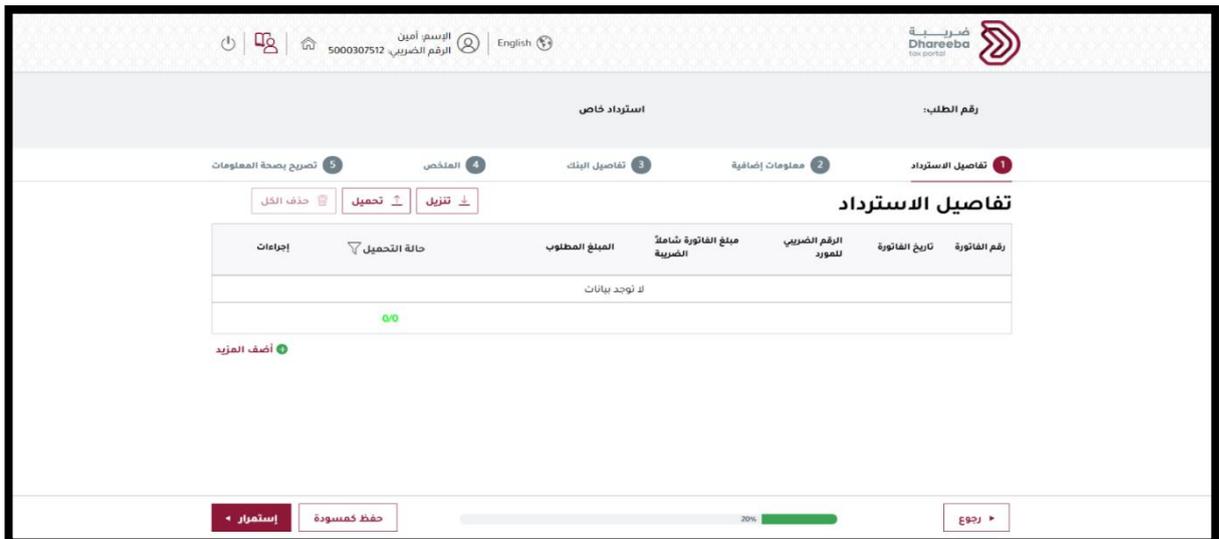
حفظ

رجوع

عند النقر على رمز المرفقات، سيتم فتح شاشة منبثقة حيث يمكن للمكلف إرفاق نسخة الفاتورة ووثيقة الدفع. يجب على المكلف بعد ذلك النقر على زر إغلاق.



إذا قام المكلف باستخدام أزرار التنزيل والتحميل، يمكن تنزيل ملف الإكسيل بالنقر على زر التنزيل





التفاصيل التي تم تحميلها من قبل المكلف ستكون متاحة على صفحة تفاصيل الاسترداد. ينقر المكلف على زر الإستمرار.

رقم الفاتورة	تاريخ الفاتورة	الرقم الضريبي للمورد	مبلغ الفاتورة شاملاً الضريبة	المبلغ المطلوب	المبلغ المطلوب به [الضريبة الانتقائية]	المبلغ المطلوب به [الضريبة القيمة المضافة]	إثبات المعاملة	حالة التحميل	إجراءات
65753267	01/01/2020	5000000414	50,000.00	7,500.00	5,000.00	2,500.00		✓	

## الخطوة 6: معلومات إضافية

هي خطوة إختيارية تمكن المكلف من إضافة بعض التفاصيل الإضافية أو المرفقات الداعمة لهذا الطلب. وأيضاً، هي خطوة إلزامية في حالة تم طلب معلومات إضافية من قبل الهيئة العامة للضرائب.

رقم الطلب: 94000000459

استرداد خاص

معلومات إضافية

هل يطبق بلدكم مبدأ المعاملة بالمثل على سفارة 7؟

نعم  لا

إرفاق أي مستندات داعمة أخرى (إن وجدت)

ملاحظات إضافية

## الخطوة 7: تفاصيل البنك

يقوم المكلف بإدخال رقم الأيبان والتحقق من صحة رقم الأيبان أو تحديد خانة الاختيار لـ "استخدام تفاصيل الحساب البنكي السابق" للحصول على تفاصيل الحساب السابق.

رقم الطلب: 9400000459 | استرداد خاص

1 تفاصيل الاسترداد | 2 معلومات إضافية | 3 تفاصيل البنك | 4 الملخص | 5 تصريح بصحة المعلومات

### تفاصيل البنك

استخدام تفاصيل الحساب البنكي السابق

1 IBAN:

اسم البنك:

اسم المستفيد باللغة الإنجليزية:

اسم المستفيد باللغة العربية:

رمز SWIFT/BIC:

دليل صحة الحساب البنكي:

تثبيت

إستمرار | حفظ كمسودة | 40% | رجوع

يجب على المكلف إرفاق تفاصيل إثبات الحساب البنكي الإلزامية.

رقم الطلب: 094000000472 | استرداد خاص

1 تفاصيل الاسترداد | 2 معلومات إضافية | 3 تفاصيل البنك | 4 الملخص | 5 تصريح بصحة المعلومات

### تفاصيل البنك

استخدام تفاصيل الحساب البنكي السابق

1 IBAN: PK57SCBL0004173576427650

اسم البنك: STANDARD CHARTERED BANK

اسم المستفيد باللغة الإنجليزية:

اسم المستفيد باللغة العربية:

رمز SWIFT/BIC:

دليل صحة الحساب البنكي:

المرققات

1. يجب أن يكون حجم الملف أقل من 5 ميجابايت  
2. اختر فقط الملف مع التمدد: DOC / DOCX / PDF / JPG / XLS / XLSX

المرققات (1)

CBCN.XLSX

إستمرار | حفظ كمسودة | 40% | رجوع

### الخطوة 8: ملخص

بعد النقر على زر "متابعة" ، ينتقل المكلف إلى شاشة "الملخص" حيث يكون المكلف قادرا على عرض التفاصيل لكل قسم. يجب على المكلف التحقق من جميع التفاصيل والنقر على زر **تعديل** إذا كانت أي تفاصيل تتطلب التعديل.

بعد التحقق من التفاصيل، يجب على المكلف النقر على زر **"الإستمرار"**.

رقم الطلب: 09400000100 | استرداد خاص

الإسم: أمين | الرقم الضريبي: 5000307512 | English

1. تفاصيل الاسترداد | 2. معلومات إضافية | 3. تفاصيل البنك | 4. الملخص | 5. تصريح بصحة المعلومات

**1. تفاصيل الاسترداد**

تعديل

فترة الاسترداد

**2. ملخص الاسترداد**

تعديل

نوع الضريبة	القيمة (رق)
الضريبة الانتقائية	0.00
ضريبة القيمة المضافة	5000.00
<b>المجموع</b>	<b>5000.00</b>

60%

إستمرار < | حفظ كمسودة | > رجوع

### الخطوة 9: تصريح بصحة المعلومات

بعد النقر على زر **"إستمرار"** ، ينتقل المكلف إلى شاشة "التصريح بصحة المعلومات". يحتاج المكلف تحديد مربع **الاختيار** لتقديم النموذج.

رقم الطلب: 9400000459 | استرداد خاص

الإسم: أمين | الرقم الضريبي: 5000307512 | English

1. تفاصيل الاسترداد | 2. معلومات إضافية | 3. تفاصيل البنك | 4. الملخص | 5. تصريح بصحة المعلومات

**تصريح بصحة المعلومات**

أؤكد هنا أن المعلومات المقدمة في التسجيل كاملة وصحيحة وفقا لمعرفتي ومعتقداتي ، وأنا ، الموقع أدناه ، أذن له بتقديم هذا التمثيل نيابة عن الكيان المذكور أعلاه المعلومات الواردة في التقريرات والتوقعات المقدمة تستند إلى أفضل ما لدي من معرفة في وقت التقديم.

الإسم الأول: أمين | الإسم الأخير: سحنون

مسمى وظيفي: عضو مجلس إدارة | تاريخ: 10/06/2021

رقم الهاتف: 70008145 | عنوان البريد الإلكتروني: amine.sahnoun@gmail.com

974

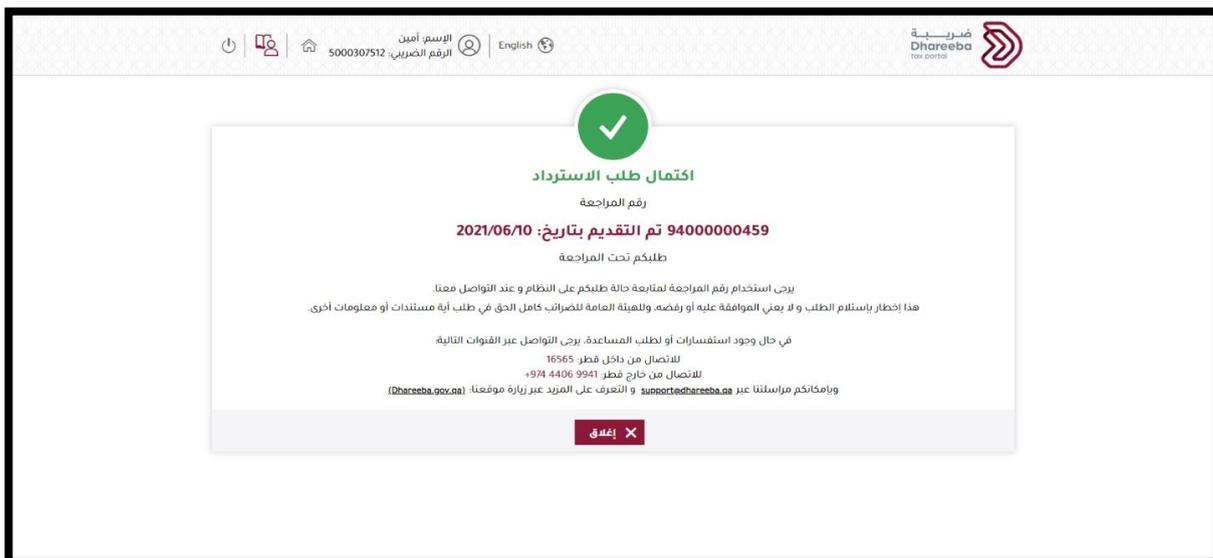
أقر بأن المعلومات المقدمة في هذا الطلب حقيقية و صحيحة

80%

تقديم | حفظ كمسودة | > رجوع

## الخطوة 10: رسالة التأكيد

بعد النقر على زر "تقديم" ، تظهر للمكلف شاشة "تأكيد الإستلام" حيث يتم عرض الرقم المرجعي للنموذج.



The screenshot shows a confirmation message on the Dhareeba portal. At the top, there is a navigation bar with the Dhareeba logo, the text "Dhareeba tax portal", and a language selector set to "English". Below the navigation bar, a green checkmark icon is displayed above the heading "اكتمال طلب الاسترداد" (Recovery Request Completed). The message states: "رقم المراجعة 94000000459 تم التقديم بتاريخ: 2021/06/10" (Review number 94000000459 submitted on: 2021/06/10). It further explains that the user should use the review number for future correspondence and provides contact information for support: "في حال وجود استفسارات أو لطلب المساعدة، يرجى التواصل عبر القنوات التالية: للاتصال من داخل قطر 16565، للاتصال من خارج قطر +974 4406 9941، وبإمكانكم مراسلتنا عبر support@dhareeba.qa والتعرف على المزيد عبر زيارة موقعنا (Dhareeba.gov.qa)". A red "إغلاق" (Close) button is located at the bottom of the message box.

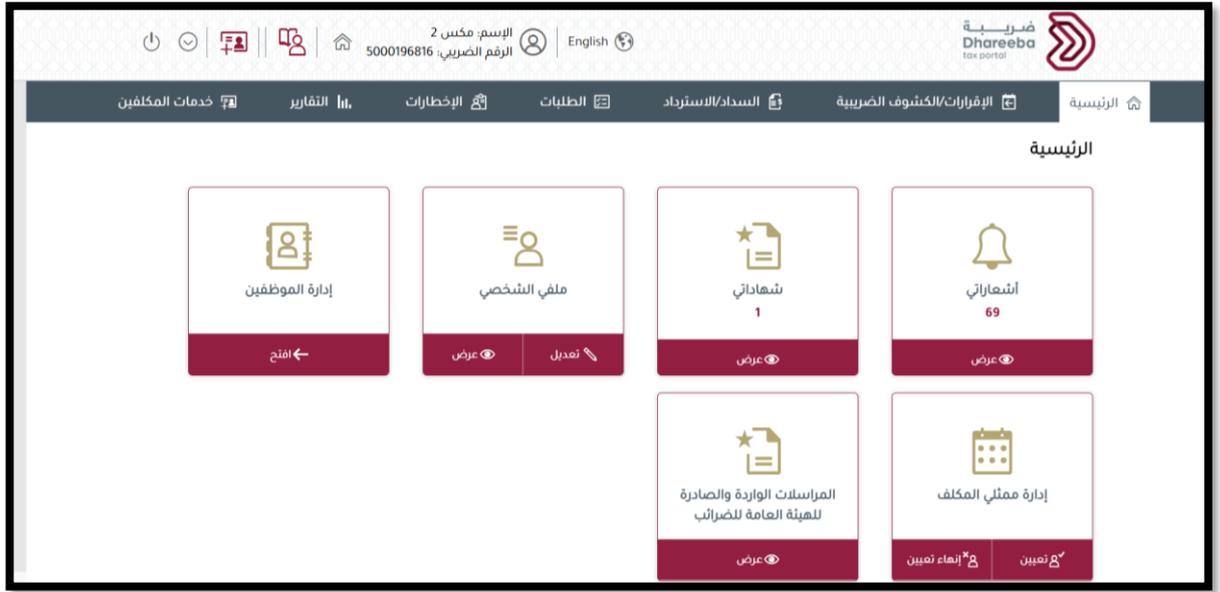
# 3

## الإخطارات التي يستلمها المكلف

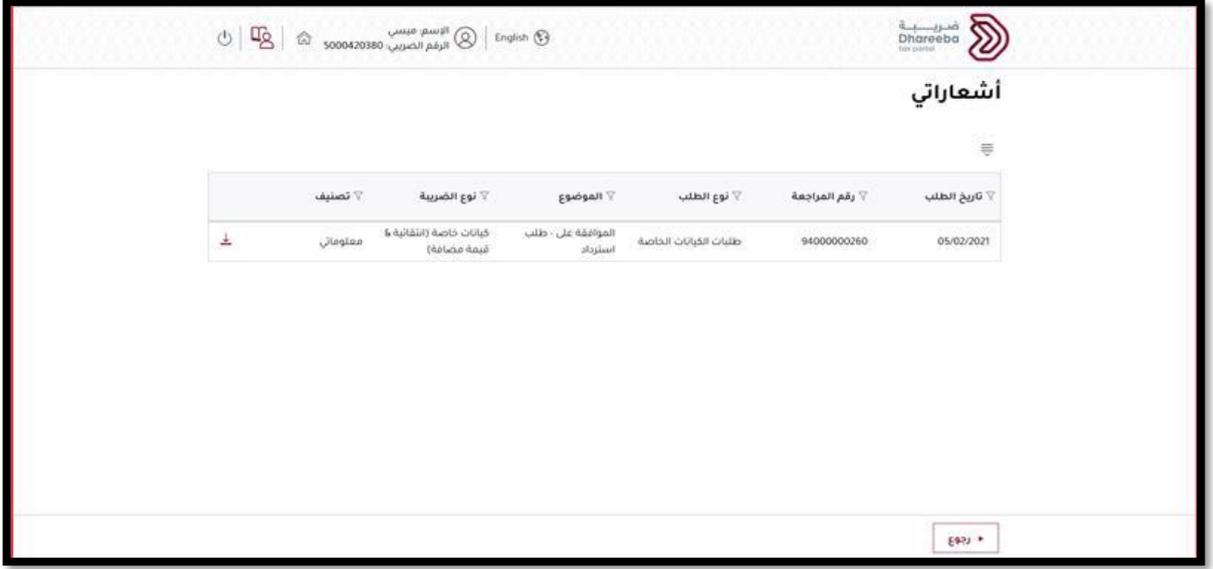
### 3. الإخطارات التي يستلمها المكلف

#### 1. خطوات كيفية فتح الإشعارات وعرضها على البوابة الإلكترونية

يقوم المكلف بتسجيل الدخول إلى بوابة ضريبة ويقوم بالنقر على زر "عرض" من لوحة "إشعاراتي" من الصفحة الرئيسية.



يمكن للمكلف التحقق من الإشعارات وتنزيلها من خلال النقر على زر التنزيل.



تاريخ الطلب	رقم المراجعة	نوع الطلب	الموضوع	نوع الضريبة	تصنيف
05/02/2021	94000000260	طلبات الكيانات الخاصة	الموافقة على طلب استيراد	كيانات خاصة (انتقائية % قيمة مضافة)	معلومات

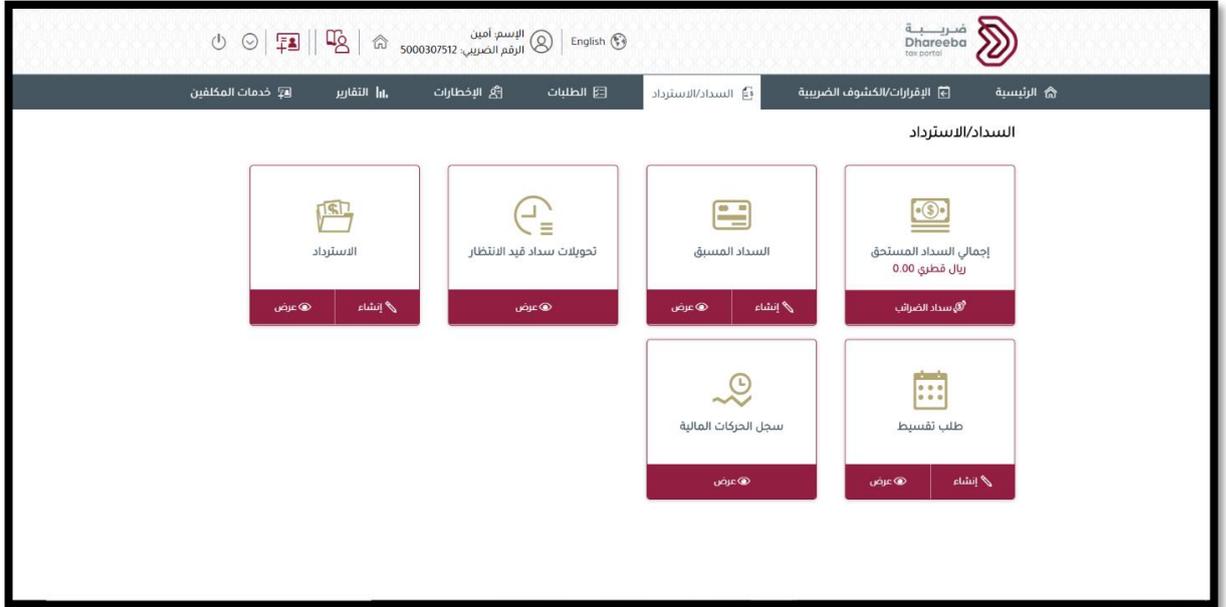
## 2. يستلم المكلف الإشعارات التالية على شكل رسالة نصية، البريد الإلكتروني، ملف PDF على الجوال، معرف البريد الإلكتروني، الشاشة الرئيسية

يستلم المكلف الإخطارات التالية:

1. يستلم المكلف الرسائل النصية القصيرة والبريد الإلكتروني و PDF عند التقديم.
2. يستلم المكلف الرسائل القصيرة والبريد الإلكتروني و PDF عند الموافقة.
3. يستلم المكلف الرسائل القصيرة والبريد الإلكتروني و PDF للحصول على معلومات إضافية.
4. يستلم المكلف الرسائل النصية القصيرة والبريد الإلكتروني و PDF لإستلام المعلومات الإضافية.
5. يستلم المكلف الرسائل القصيرة والبريد الإلكتروني و PDF للرفض.

## نموذج الإسترداد لمنشآت خاصة.

يقوم المكلف بالنقر على قائمة السداد/ الإسترداد في الشاشة الرئيسية والنقر على زر عرض على لوحة الإسترداد.



تظهر للمكلف الشاشة التالية



- نهاية الدليل -